

Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования» Краснодарского края

Центр непрерывного повышения профессионального мастерства
педагогических работников

**Индивидуальный образовательный маршрут
руководителя (заместителя руководителя)
муниципальное казенное общеобразовательное
учреждение основная общеобразовательная школа
№ 21 имени Героя Советского Союза И.Т. Юркина
муниципального образования Абинский район
(наименование образовательной организации в соответствии с уставом)
Фаддеевой Светланы Васильевны
(ФИО в родительном падеже)**

1. Общие сведения о педагоге:

ФИО педагога	Фаддеева Светлана Васильевна
Образование	Высшее
Занимаемая должность	Заместитель директора по воспитательной работе
Педагогический стаж	9
Квалификационная категория	1
Дата прохождения аттестации	20 июня 2020

2.

Апрель-май 2022	дата прохождения тестирования в программе «Автоматизированные технологии объективной и комплексной, мониторинговой оценки (диагностики) характеристик компетентности»
--------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Выявленные группы профессиональных дефицитов:

- Нормативно-правовые основы системы образования и принципы образовательной политики в РФ;
- Делопроизводство в общеобразовательной организации.

4. Карта профессионального развития:

Уровни реализации ИОМ	Мероприятия, направленные на устранение выявленных дефицитов	Сроки	Отметка о выполнении
I. Личностный уровень (заполняется руководителем/заместителем руководителя)	1. Для совершенствования готовности к применению управленческих знаний детально изучить: - основные положения «Конвенции ООН о правах ребенка» - основные положения Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", 2. Изучить научную литературу, учебные пособия: - вопросы организации финансово-хозяйственной деятельности в общеобразовательном учреждении; - вопросы регулирования локальными актами по соблюдению правил и норм другой (помимо охраны труда) деятельности	В течении года	
II. Школьный уровень (заполняется руководителем/заместителем руководителя совместно с администрацией школы/школьным тьютором или педагогом-наставником)	1. Взаимодействие с другими ОО 2. Прохождение соответствующих курсов квалификации	В течении года	
III. Муниципальный уровень (заполняется руководителем/заместителем руководителя совместно со специалистом ТМС /муниципальным тьютором)	1. Участие в веб-сайтах по изучению нормативно-правовой документацией. 2. Участие в семинарах по ознакомлению с нормативно-правовой базой, делопроизводством в образовательных организациях; управление в образовательной организации	В течении года	
IV. Региональный уровень	1. Стажировка «Практика управления образовательной организацией в проектном	Сентябрь, ноябрь	

	<p>формате» в рамках проекта «Мастерская управленческих команд как механизм развития управленческого потенциала региональной системы образования», ГБОУ ИРО КК;</p> <p>2. Цикл вебинаров «Школа стратегического управления» в рамках проекта «Мастерская управленческих команд как механизм развития управленческого потенциала региональной системы образования», ГБОУ ИРО КК;</p> <p>3. «Наставничество: повышение профессионального мастерства педагогов», конференция, ГБОУ ИРО КК;</p> <p>4. Августовская конференция, ГБОУ ИРО КК.</p> <p>Список рекомендуемой литературы:</p> <p>- Нормативно-правовые основы системы образования и принципы образовательной политики в РФ:</p> <p>1. Уиддетт, С. Руководство по компетенциям / С. Уиддетт, С. Холлифорд. - М.: ГИППО. 2008. - 228 с.</p> <p>2. Комментарий к ФЗ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». - URL: https://docs.cntd.ru/document/420353316</p> <p>3. Диденко Л.А., Саволайнен Г.С., Захарцова Г.В. Подготовка руководителей образовательных организаций к решению задач внедрения государственно-общественного управления // Вестник Красноярского государственного педагогического университета им. В.П.Астафьева. 2019. С.37-47. - URL:https://cyberleninka.ru/article/n/podgotovka-rukovoditeley-obrazovatelnyh-organizatsiy-k-resheniyu-zadach-vnedreniya-gosudarstvenno-obshchestvennogo-upravleniya</p> <p>4. Ефремова, Н. Ф. Компетенции в образовании. Формирование и оценивание/ Н.Ф. Ефремова. - М.: Национальное образование. 2015. - 416 с.</p> <p>- Делопроизводство в общеобразовательной организации:</p> <p>1. Кузьмина А.И., Курисова Е.В. Особенности кадровой политики в сфере образования // Научно-образовательный журнал для студентов и педагогов StudNet. № 1. 2022. С.358-363.</p> <p>2. Кашина Е.И. Анализ документооборота // Научный журнал Куб ГА. № 129 (05). 2017. - URL http://ej.kubagro.ru/archive.asp?n=129</p> <p>3. Хафизова А.И. Нормативно-правовое регулирование управления документацией в образовательных учреждениях // Международный научный журнал «Символ науки». № 1. 2016. С.172-174.</p>	<p>Февраль, апрель, сентябрь, ноябрь</p> <p>Ноябрь</p> <p>Август</p>	
<p>V. Федеральный уровень</p>	<p>https://apkpro.ru/</p>		

Педагогический работник: /  /
(подпись)
Руководитель ОО: /  /
(подпись)
Ответственный в МО: /  /
(подпись)
Руководитель ЦНППМ ПР: / /

Фаддеева С.В.

(ФИО)
Пахоми И.В.

(ФИО)
Летина Э. Е.

(ФИО)
Е.Г.Забашта

Дата разработки ИОМ: « 12 » мая _____ 2022 г.